

Согласовано на заседании
Совета родителей
протокол
от 29.08.2018 г. № 1

Принято на заседании
педагогического Совета
протокол от 31.08.2018г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ п.
Бурный» ЭМР Саратовской
области
И.Н.Терсина
Приказ № 330 от 31.08.2018 г.

Согласовано на заседании
Совета обучающихся
протокол
от 28.08.2018 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ **о деятельности бракеражной комиссии** **в МОУ «СОШ п. Бурный».**

I. Общие положения

- 1.1. Положение о деятельности бракеражной комиссии в МОУ «СОШ п. Бурный» (далее - Положение) разработано для МОУ «СОШ п. Бурный» (далее - Учреждение).
- 1.2. Положение регулирует деятельность бракеражной комиссии Учреждения (далее - Комиссия).
- 1.3. Комиссия создается с целью осуществления контроля за организацией питания учащихся, качества доставляемых продуктов, соблюдения санитарно-гигиенических требований в буфете Учреждения.
- 1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Уставом Учреждения, санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Положением и другими нормативно-правовыми актами по вопросам организации питания учащихся.

II. Порядок создания Комиссии и ее состав

- 2.1. Состав Комиссии и сроки ее полномочий утверждается приказом директора Учреждения, который издается на каждый учебный год.
- 2.2. Комиссия состоит из 5 членов. В ее состав входят:
 - представитель администрации (председатель комиссии);
 - ответственный за организацию питания;
 - медицинская сестра или врач (по согласованию);
 - представитель родительской общественности;
 - представитель пищеблока (по согласованию).

III Основные задачи деятельности Комиссии

- 3.1. Оценка качества поставляемой готовой продукции.
- 3.2. Предотвращение пищевых отравлений.
- 3.3. Предотвращение желудочно-кишечных заболеваний.
- 3.4. Обеспечение санитарии и гигиены на пищеблоке.
- 3.2. Контроль за организацией сбалансированного безопасного питания.

IV Полномочия Комиссии

- 4.1 Комиссия Учреждения:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при доставке и разгрузке готовой продукции;
- составляет соответствующие акты по результатам выполненной работы;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками буфета.

V. Содержание и формы работы комиссии

5.1. Комиссия осуществляет работу в соответствии с планом работы бракеражной комиссии на текущий год.

Комиссия должна:

- ознакомиться с ежедневным меню, которое должно совпадать с десятидневным меню: в нем должны быть проставлены дата, количество и полное наименование блюда, выход порций, количество наименований. Меню должно быть утверждено директором Учреждения, подписано медицинским работником и представителем поставщика питания.

5.2. Бракеражная проба забирается из общего котла, предварительно перемешав приготовленную пищу. Пробы снимают за 30 минут до начала раздачи готовой пищи. Дегустацию начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее. Результаты бракеражной пробы заносятся в бракеражный журнал готовой продукции. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью.

5.3. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний вид, запах, вкус; готовность и доброкачественность).

5.4. Оценка «удовлетворительно» дается таким блюдам и кулинарным изделиям, которые соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции, и другим показателям, предусмотренным требованиями.

5.5. Оценка «неудовлетворительно» дается блюдам и кулинарным изделиям, имеющим следующие недостатки: посторонний, не свойственный изделиям вкус и запах, резко пересоленные, резко кислые, горькие, недоваренные, недожаренные, подгорелые, утратившие свою форму, имеющие несвойственную консистенцию или другие признаки, портящие блюда и изделия. Такое блюдо не допускается к раздаче, и комиссия ставит свои подписи напротив выставленной оценки под записью «К раздаче не допускаю». Блюдо не может быть выдано без снятия пробы.

5.6. Оценка качества блюд и кулинарных изделий заносится в журнал сразу после снятия пробы и оформляется подписями не менее 3-х членов бракеражной комиссии. Не допускается ведение журнала до снятия пробы.

5.7. Комиссия проверяет наличие суточной пробы.

5.8. Комиссия имеет право проверить вес блюд путем взвешивания.

VI. Права комиссии

Комиссия Учреждения имеет право:

- требовать у директора Учреждения содействия в деятельности комиссии;
- требовать выполнения и принятия мер к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

VII. Ответственность комиссии

7.1. Комиссия несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ней полномочий;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.