

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МОУ «СОШ п.Бурный»
 И.Н.Терсина



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 МОУ «СОШ п.Бурный»**

на 2020-2021уч.г.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	постоянно	Зам.директора по УВР
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Зам.директора по УВР
1.3	Родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов		Зам.директора по УВР
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор
2.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Директор, заместители директора
2.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	2020-2021 г.	Директор
2.4.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	завхоз
2.5.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	2020-2021 г.	Зам. директора по УВР
2.6	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	Один раз в полугодие	Директор, заместители директора
2.7.	Выход заместителей директора на родительские собрания для оказания	1 раз в полугодие	Заместители директора

	практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.		
2.8.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	3 квартал	Зам.директора по УВР
2.9.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов.	Ежеквартально	Заместители директора
2.10.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор
2.11.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	август 2021г.	Директор
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2020-2021 г.	Ответственный за работу сайта
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Директор
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	2020-2021 г.	Заместители директора
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Июнь 2021 г.	Заместители директора
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Директор, заместители директора
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Зам. директора по УВР
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за	Директор, заместители директора

	принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	отчетным периодом	
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Директор, заместители директора
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	постоянно	Директор, заместители директора
8. Антикоррупционное образование и воспитание школьников			
8.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания.	В рамках изучения учебного предмета в 6-9 кл.	Учитель истории и обществознания
8.2.	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции.	Ноябрь, декабрь 2020 г	Классные руководители